

BUDGETOVEREENKOMST DE EERSTE STAP, PEUTERSPEELZAAL BV

DE EERSTE STAP, PEUTERSPEELZAAL BV, gevestigd Laantje 11 te Wijchen, ten deze vertegenwoordigd door de directeur/bestuurder, de heer L.A.W.M. v.d. Loo,

en

DE GEMEENTE WIJCHEN, ten deze vertegenwoordigd door de burgemeester G.H.W. Noordewier,

gaan met het onderstaande akkoord.

De gemeente stelt voor 2010 een subsidie beschikbaar voor het leveren van het product peuterspeelzaalwerk en de daaraan verbonden prestaties.

Het peuterspeelzaalbeleid

Het peuterspeelzaalbeleid past in Wijchen binnen het gemeentelijk beleidsprogramma Onderwijs en Ontplooiing. Belangrijke doelstellingen hierin zijn een doorgaande ontwikkelingslijn voor kinderen, verdere professionalisering van het peuterspeelzaalwerk en het voorkomen van opvoed- en ontwikkelingsproblemen door een integrale ketenaanpak. Het peuterspeelzaalbeleid sluit hierop aan.

Doelstelling van het beleid voor het peuterspeelzaalwerk is het bevorderen van de deelname van de ontwikkeling van jonge kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar. Het peuterspeelzaalwerk biedt hiervoor gevarieerde, aansprekende activiteiten aan die afgestemd zijn op de leeftijd en het ontwikkelingsstadium van de peuters. De peuterspeelzaal heeft een grote rol in de sluitende, eenduidige aanpak van de begeleiding van kinderen in de leeftijd van 0 tot 6 jaar.

1. Algemene bepalingen

- 1.1 Peuterspeelzaal: een kindercentrum, waarin kinderen vanaf twee en een half jaar tot het moment waarop zij basisonderwijs kunnen volgen worden opgenomen, met een maximale verblijfsduur van 3,5 uur per dag;
- 1.2 Functionaris: een persoon die in het kindercentrum werkzaam is, en die voldoet aan de van toepassing zijnde opleidingseisen.
- 1.3 Houder: een natuurlijke of rechtspersoon, die één of meer kindercentra in Wijchen beheert.
- 1.4 Begeleider: de in een kindercentrum werkzame persoon die anders dan als functionaris belast is met het bieden van verzorging en opvoeding of onderdak en begeleiding aan kinderen.
- 1.5 Ouder of verzorger: degene, die een minderjarig kind dat bij hem of haar inwoont verzorgt.
- 1.6 NEN: door de Stichting Nederlands Normalisatie-Instituut vastgestelde norm.
- 1.7 Het subsidie wordt toegekend op basis van de Algemene Subsidieverordening gemeente Wijchen, vastgesteld op 26 juni 2008
- 1.8 Het subsidie wordt toegekend op basis van de Deelverordening Subsidies Welzijn en onderwijs, vastgesteld op 26 juni 2008.

2. Omschrijving van het product peuterspeelzaalwerk

- 2.1 De Eerste Stap, Peuterspeelzaal BV biedt in 14 locaties, verspreid over Wijchen peuterspeelzaalwerk aan, vanaf 1 januari 2007 voor het eerst ook in de kernen Batenburg, Hernen en Bergharen.

Peuterspeelzaalwerk, op minimaal ambitieniveau 1, waaronder begrepen:

Spelen, ontmoeten en ontwikkelen

Het aanbieden en begeleiden van gevarieerde activiteiten afgestemd op leeftijd en specifieke leefomstandigheden van peuters gericht op het bieden van speelmogelijkheden en verzorging en op het bieden van aanvullende ontwikkelingsmogelijkheden (sociale, emotionele, cognitieve en motorische ontwikkelingen). Deze begeleiding wordt in groepsverband geboden aan kinderen van 2,5 tot 4 jaar tot het moment dat zij worden toegelaten tot het basisonderwijs, gedurende maximaal 2 dagdelen per week per kind. De begeleiding van peuters vindt plaats gedurende maximaal 3,5 uur per dag, verdeeld over 10 dagdelen. Dit gedurende minimaal 40 weken per jaar. De begeleiding vindt plaats in groepen van tenminste 12 en ten hoogste 20 peuters; als norm geldt een groeps grootte van 16 peuters. Voor de leidster-kindratio geldt een verdeling van 1:8. De peuterplaatsen dienen verspreid over de verschillende wijken en dorpen van de gemeente gerealiseerd te worden.

Signaleren

Er wordt expliciet aandacht besteed aan de ontwikkeling van de peuters en het signaleren van eventuele ontwikkelingsachterstanden. De peuterspeelzaal heeft een duidelijk rol in de sluitende aanpak 0-6 jarigen en de doorgaande ontwikkelingslijn van het kind.

3. Ouderbijdrage

- 3.1. DE EERSTE STAP, Peuterspeelzaal BV, brengt bij de ouders of verzorg(st)ers van kinderen die gebruik maken van de peuterspeelzaal waarvoor gemeentesubsidie wordt verstrekt, een ouderbijdrage in rekening die in redelijke verhouding staat tot de prestatie.
- 3.2 Van de ontvangen ouderbijdragen dient de instelling een deugdelijke administratie bij te houden.

4. Te leveren prestaties

- 4.1 Voor het product peuterspeelzaalwerk verbindt de Eerste Stap peuterspeelzaal BV zich tot het leveren van 90% van de capaciteit in de kern Wijchen en 80% van de kleine kernen. De capaciteit is in totaal 401,5 peuterplaatsen.

Overige afspraken:

1. De Eerste Stap blijft het peuterspeelzaalwerk aanbieden in de kleine kernen. Dit is conform het gemeentelijk beleid het voorzieningenniveau (basisschool, dorps huis) op peil te houden.
2. In de kern Wijchen wordt verwezen naar een andere peuterspeelzaal, met inachtneming van een maximale verwijsafstand van 2 kilometer (hemelsbreed). Verder mogen ouders niet verplicht worden hun peuter op een peuterspeelzaal aan de overzijde van de spoorlijn Nijmegen - s'Hertogenbosch te plaatsen. Hiermee wordt aangesloten bij de bepalingen in de onderwijs huisvestingsverordening voor verwijzing bij leegstand.
3. Er mogen door sluiting van groepen geen wachtlijsten ontstaan voor een plaats op een VVE-peuterspeelzaal. Op de VVE-peuterspeelzalen ontvangen de kinderen extra begeleiding (derde dagdeel, ontwikkelingsondersteuning, Boekenpret). Hier een wachtlijst (van minimaal een half jaar) laten ontstaan is niet wenselijk. De peuters die naar deze peuterspeelzalen gaan, zijn erbij gebaat op 2,5 jarige leeftijd een plaats te krijgen zonder lange wachttijd.

5. Nadere financiële afspraken

5.1 Het subsidiebedrag.

Het subsidiebedrag wordt toegekend als een bedrag per capaciteit peuterplaats en bedraagt in 2010 een bedrag van € 379.937 voor de reguliere subsidie. Dit bedrag is inclusief de exploitatiekosten voor de peuterspeelzaal in Brede School het Noorderlicht (€ 4.109). Het gaat om een subsidiebedrag van € 946,29.

Voor 2010 geldt dat een budget van € 23.200 beschikbaar wordt gesteld voor een tweede professionele leidster voor 22, 5 groepen (leidster-kindratio 1:8).

Voor het overleg tussen de peuterleidsters en leerkrachten onderbouw ontvangt de Eerste Stap een subsidiebedrag van € 2.660.

Voor de coördinatie van het multidisciplinaire team 0-4 jarigen ontvangt de Eerste Stap peuterspeelzaal BV een subsidiebedrag van € 3.220.

- 5.2 Het subsidiebedrag voor het peuterspeelzaalwerk wordt uitbetaald in kwartaaltermijnen, elk ter hoogte van een kwart van het toegekende subsidiebedrag.
- 5.3 Indexering
Het subsidiebedrag 2010 wordt ten opzichte van 2009 niet geïndexeerd. De gemeente heeft de indexering voor 2010 vastgesteld op 0%.
- 5.4. Bij indiening van de begroting dient De Eerste Stap aan te geven hoeveel capaciteit peuterspeelplaatsen men in 2011 wil realiseren. Het budget voor 2011 zal hierop worden afgestemd.

6. Bijzondere voorwaarden en kwaliteitseisen.

- 6.1 Op alle peuterplaatsen zijn de kwaliteitseisen van toepassing zoals ze zijn vastgelegd in de bijlage bij deze budgetovereenkomst (Deze waren voorheen opgenomen in de Verordening Kinderopvang 1996 gemeente Wijchen, maar deze is ingaande 1 januari 2005 vervallen vanwege de inwerkingtreding van de Wet kinderopvang).
- a. Besluiten tot afstoting dan wel sluiting van accommodaties kunnen door De Eerste Stap, Peuterspeelzaal BV pas genomen worden na overleg met de gemeente. Met name voor de speelzalen in de kleine kernen geldt dat een uiterste inspanning zal worden geleverd om deze speelzalen open te houden.
 - b. De Eerste Stap, Peuterspeelzaal BV neemt deel aan diverse overlegvormen binnen de gemeente in het kader van het brede jeugdbeleid.
 - c. In de handreiking Peuterspeelzaalwerk van de Vereniging Nederlandse Gemeenten 2004 worden 3 ambitieniveaus voor het peuterspeelzaalwerk onderscheiden. Het peuterspeelzaalwerk wordt uitgevoerd op ambitieniveau 2 (met uitzondering van de aanwezigheid van twee beroepskrachten op de groep zolang hiervoor geen budget beschikbaar wordt gesteld).

Voor de uitvoering van Voor- en Vroegschoolse educatie (o.a. subsidie voor 3^e dagdeel voor 8 groepen) wordt hier verwezen naar de afspraken in het uitvoeringsplan Meerkansenbeleid. Hierover ontvangt de Eerste Stap een separate beschikking.

7. Verslaglegging.

- 7.1 Van De Eerste Stap, Peuterspeelzaal BV wordt verwacht dat zij haar prestaties registreert en aan de gemeente rapporteert.
- 7.2 De Eerste Stap, Peuterspeelzaal BV, dient jaarlijks vóór 1 april bij de gemeente in: een jaarverslag over het afgelopen jaar. Het jaarverslag bevat tenminste inhoudelijke gegevens over het aanbod, de prestaties, doelgroepen en kengetallen.
- 7.3. De Eerste Stap Peuterspeelzaal BV dient jaarlijks vóór 1 augustus in bij de gemeente in: een tussentijdse rapportage met inhoudelijke en financiële gegevens over het eerste half jaar. Het inhoudelijk deel bevat tenminste gegevens over de capaciteit, de bezetting en doelgroepen.

8. Financieel-technische en juridische bepalingen

- 8.1 De Eerste Stap, Peuterspeelzaal BV dient voor 1 april bij de gemeente in: een jaarrekening van het voorgaande begrotingsjaar en een begroting voor het komende begrotingsjaar. Bij de begroting wordt een *inhoudelijke* toelichting gevoegd.

De jaarrekening dient voldoende informatie te bevatten op grond waarvan de rechtmatigheid van de verstrekte subsidie kan worden vastgesteld.

De jaarrekening bevat tenminste:

- a. een exploitatierekening met toelichting betreffende de activiteiten van DE EERSTE STAP, Peuterspeelzaal BV, waarop deze overeenkomst van toepassing is.
- b. een balans met toelichting;
- c. een staat van kwantitatieve gegevens betreffende de gerealiseerde prestaties, conform een door de gemeente verstrekte richtlijn.

d. een verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393, vijfde lid van het Burgerlijk Wetboek.

Bij het niet tijdig indienen van rapportages, jaarrekening en begroting door de instelling kan de gemeente sancties - bijvoorbeeld in de vorm van het opschorten van de bevoorschotting - opleggen.

9. Slotbepalingen

- 9.1 Deze budgetovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2010 en geldt tot 1 januari 2011.
- 9.2 Indien de resultaten dit nodig maken, worden voorstellen gedaan voor wijzigingen in het aanbod van producten en activiteiten zoals vermeld in deze budgetovereenkomst. Indien tussentijds blijkt dat de afspraken niet kunnen worden nagekomen, dient dat door de subsidieontvanger zo spoedig mogelijk gemeld te worden aan de subsidiegever waarna zo nodig overleg zal plaatsvinden.
- 9.3 Deze budgetovereenkomst kan tussentijds op initiatief van één der partijen worden gewijzigd onder voorwaarde van instemming van de andere partij.

Plaats: Wijchen

Datum: januari 2010

Namens de subsidiegever,
Gemeente Wijchen

Namens de aanbieder,
De Eerste Stap peuterspeelzaal BV

de burgemeester

de directeur

Bijlage

KWALITEITSEISEN

1. Algemene of nadere regels

1. Het kindercentrum dient hygiënisch en veilig te zijn en een deugdelijke inrichting te hebben.
2. Burgemeester en wethouders zijn bevoegd nadere regels te stellen ten aanzien van een kindercentrum, houder, functionarissen of begeleiders. Deze regels kunnen betrekking hebben op:
 - a. de verzorging en begeleiding van en het toezicht op de kinderen;
 - b. de inrichting, hygiënische toestand van het kindercentrum voor zover deze eisen noodzakelijk zijn voor de kinderopvang en hierin niet wordt voorzien bij of krachtens de Woningwet;
 - c. de aan functionarissen en begeleiders te stellen eisen van gezondheid en gedrag;
 - d. de aanwezigheid van gegevens in het kindercentrum.

2. Voorkoming verspreiding infectieziekten

1. Het is de houder van het kindercentrum verboden enig persoon tot het kindercentrum toe te laten of daarin zelf te vertoeven, wanneer en voor zolang naar het oordeel door of vanwege de directeur zijn aanwezigheid ongewenst is in verband met de mogelijkheid van overbrenging van infectieziekten, welke worden genoemd in de Wet infectieziekten en opsporing ziekte-oorzaken (overgegaan in de Wet Publieke Gezondheid).
2. Van het in eerste lid omschreven verbod is de houder ontheven, zodra een schriftelijke ontweeringsverklaring door de directeur van de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst regio Nijmegen is afgegeven.
3. Het is de houder van het kindercentrum verboden zonder voorafgaand overleg met de directeur van de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Regio Nijmegen kinderen toe te laten van wie niet door middel van een geldig bewijs van inenting kan worden aangetoond dat zij gevaccineerd zijn c.q. worden volgens het landelijk vaccinatieschema.

3. Brandveiligheid en brandpreventie

1. In kindercentra moet elke verblijfsruimte van de kinderen 30 minuten brandwerend worden uitgevoerd.
2. De verblijfsruimten van de kinderen in kindercentra moeten elk over twee afzonderlijke vluchtwegen beschikken, een en ander ter goedkeuring van de brandweer. De door de brandweer gestelde eisen aan de uitvoering en het gebruik van de vluchtwegen/nooduitgangen dienen onmiddellijk te worden opgevolgd.
3. Ten aanzien van het voorkomen, beperken en bestrijden van brand, dan wel voorkomen of beperken van ongevallen bij brand kunnen nadere eisen worden gesteld.

4. Verzekering en contract

De houder van een kindercentrum moet ten behoeve van in het centrum aanwezige functionarissen, begeleiders en kinderen een passende aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering afsluiten.

5. Functionarissen

Een in een kindercentrum werkzame functionaris dient te voldoen aan de eisen, zoals die zijn vastgelegd in de CAO-welzijnswerk en de daarin opgenomen salarisregelingen.

Specifieke regels voor kindercentra

6. Ruimte

1. Voor elk kind moet per groepsruimte ten minste 3m² netto speel/werkoppervlak beschikbaar zijn.
2. Een kindercentrum dient te beschikken over een beveiligde buitenruimte met een oppervlakte van ten minste 4 m² per kind.

7. Specifieke regels peuterspeelzalen

1. Een groep is een eenheid bestaande uit een aantal kinderen en tenminste één functionaris en een begeleider, dan wel twee functionarissen;
Een groep heeft een vaste verblijfsruimte;
De continuïteit in de pedagogische begeleiding dient gewaarborgd te zijn;
Het aantal kinderen in één verblijfsruimte bedraagt maximaal (indien de ruimte het toelaat):
- onder leiding van één professionele functionaris en één andere (vrijwillig) begeleider: 16.
- onder leiding van twee functionarissen, al dan niet tezamen met een begeleider: 24.
2. Een kind mag op één dag niet meer dan 3,5 uur aanwezig zijn.

8. Controle

1. Met de zorg en de naleving van deze kwaliteitseisen zijn, naast de in artikel 141 van het Wetboek van Strafvordering genoemde opsporingsambtenaren, de daartoe door burgemeester en wethouders bij openbaar kennisgeving aangewezen ambtenaren en de brandweer belast.
2. Houder zal te allen tijde aan burgemeester en wethouders of aan door of namens hen aan te wijzen personen toegang verlenen tot het kindercentrum dan wel gevraagde informatie verschaffen, indien de zorg voor de naleving van deze kwaliteitseisen dat vereist.
3. Burgemeester en wethouders controleren tenminste eenmaal per jaar de houders op naleving van de kwaliteitseisen.