

LEERPLICHT  
JAARVERSLAG 2005-2006

Inhoudsopgave

<b>Inleiding .....</b>	<b>3</b>
<b>Samenvatting .....</b>	<b>5</b>
<b>Hoofdstuk 1 Algemene informatie over de Leerplichtwet.....</b>	<b>7</b>
Doelstelling	
Formatie leerplicht	
Taken en rollen die voortvloeien uit de Leerplichtwet	
<b>Hoofdstuk 2 Leerplichtadministratie.....</b>	<b>9</b>
Taak en functie leerplichtadministratie	
Activiteiten '05-'06	
<b>Hoofdstuk 3 Verzuim en verlof, cijfers en praktische ervaringen .....</b>	<b>11</b>
Schoolverzuim is een signaal	
Vormen van verzuim: absoluut verzuim en relatief verzuim	
Verlofaanvragen en vrijstellingen	
<b>Hoofdstuk 4 Leerplicht in cijfers .....</b>	<b>15</b>
Aantal leerplichtigen	
Aantal contacten	
Geslacht	
Aanleiding contact	
Resultaten van de leerplichtinterventie	
<b>Hoofdstuk 5 Leerplichtambtenaren werken samen .....</b>	<b>19</b>
Deelname aan school- en hulpteams in het voortgezet onderwijs	
R.O.L.	
Regionale Meld- en Coördinatiefunctie	
Activiteiten in schooljaar '05-'06	
<b>Hoofdstuk 6 Leerplicht en voorlichting .....</b>	<b>23</b>
Dag van de leerplicht	
Schoolbezoek primair onderwijs in Wijchen	
<b>Hoofdstuk 7 Samenvatting, speerpunten en nieuwe ontwikkelingen.....</b>	<b>25</b>
Samenvatting schooljaar 2005/2006	
Evaluatie speerpunten 2004-2005	
Speerpunten voor het schooljaar 2006-2007	
Nieuwe ontwikkelingen voor het schooljaar '06-'07	
Regionale ontwikkelingen	
<b>Lijst van gebruikte afkortingen.....</b>	<b>27</b>



## **Inleiding**

Voor u ligt het Leerplicht Jaarverslag 2005-2006. Het verschil met andere jaren is dat er veel informatie is opgenomen over datgene wat de leerplichtwet van ons vraagt en de werkwijze zoals die in het afgelopen jaar is ontwikkeld.

Een tweede verschil is dat het concept van het jaarverslag is voorgelegd aan de scholen voor het primair en voortgezet onderwijs. De opmerkingen zijn verwerkt in de tekst die nu voor u ligt.

Het leerplicht jaarverslag dient voor 1 oktober aan de raad te zijn voorgelegd. Dit jaarverslag is voorgelegd aan de raadsvergadering van 30 november. De reden hiervoor is bovengenoemde conceptronde.

In het jaarverslag wordt gesproken over ouders. Hiermee wordt bedoeld ouders/verzorgers.



## Samenvatting

In het afgelopen schooljaar is voor het eerst volledig gewerkt met twee leerplichtambtenaren. Dit bevalt goed. Er is nu meer ruimte en tijd om ook aandacht aan de zorgkant van de leerplicht te besteden. De urenuitbreiding geeft nu voldoende ruimte om de registratie op orde te hebben en te werken aan de verbetering van de leerplichtadministratie. Het resultaat van de absoluut-verzuimactie is daar een voorbeeld van.

Met betrekking tot het melden van verzuim bestaat de indruk dat niet alles gemeld wordt bij de leerplichtambtenaar. In het aankomende schooljaar gaan we hier extra aandacht aan besteden met als doel dat al het relevante verzuim gemeld wordt aan de leerplichtambtenaar, zodat voortijdig schoolverlaten zo vroeg mogelijk aangepakt kan worden.

Het aantal leerplichtigen is in het schooljaar gedaald met 7,4% en het aantal contacten van de leerplichtambtenaar is afgenomen met 15%. Echter, de problematiek is toegenomen. Dit blijkt onder andere uit de toename van het signaalverzuim van 33,8% naar 59%. Opvallend is dat er in dit schooljaar voor het eerst meer verzuimd is door vrouwen (27x) dan door mannen (19x). Uit de resultaten van de interventies van de leerplichtambtenaar blijkt dat dit in 85% (56 maal) van de situaties heeft geleid tot een positief resultaat zonder inschakeling van politie en justitie. In 12% (8 situaties) is proces-verbaal opgemaakt en in 3% (2 maal) heeft de interventie geleid tot een verwijzing naar Bureau HALT.

In het afgelopen jaar is veel aandacht besteed aan de samenwerking tussen de leerplichtambtenaar en de scholen onder andere d.m.v. schoolbezoeken en het opstellen en uitreiken van de Handleiding Leerplicht. Dit heeft geleid tot een meer intensieve en effectieve samenwerking met de scholen.

In het verlengde van de maatschappelijke zorg is naast deelname aan school en hulpteams ook geparticipeerd in verschillende overlegvormen en doet de gemeente Wijchen actief mee aan regionale beleidsvorming en uitvoering van de RMC-functie.



## HOOFDSTUK 1 ALGEMENE INFORMATIE OVER DE LEERP LICHT

### Doelstelling

De doelstelling van het leerplichtbeleid is het verbeteren van de onderwijskansen van leerplichtigen.

Het **beleid** is erop gericht leerplichtigen zo lang mogelijk binnen het onderwijs te houden zodat ze goed worden voorbereid op hun functioneren in de samenleving van nu en morgen. Aspecten hiervan zijn het verminderen en voorkomen van het schoolverzuim, het handhaven van de leerplicht en het terugdringen van het voortijdig schoolverlaten. De gemeente Wijchen wil samen met de regio maatwerk te leveren voor leerplichtigen die vast (dreigen te) lopen in het onderwijs en op de arbeidsmarkt.

Het **toezicht** op de naleving van de Leerplichtwet is opgedragen aan het College van Burgemeester en Wethouders. Het College mandateert deze taak aan de leerplichtambtenaar. Daarnaast heeft de leerplichtambtenaar rechtstreeks door de wet toegekende bevoegdheden (attributie). Het door de leerplichtambtenaar uitgevoerde toezicht heeft, zoals de toelichting van de leerplichtwet voorschrijft, meer het karakter van maatschappelijke zorg dan van justitieel optreden.

Naast de uitvoerende taak is ook **preventie** een belangrijk onderdeel. Preventie vindt plaats in de vorm van voorlichting geven aan leerplichtigen, ouders, scholen en instellingen over de Leerplichtwet en de gevolgen van ongeoorloofd schoolverzuim. Deelname van de leerplichtambtenaar aan zorgadviesteams op scholen valt ook onder preventie.

### Formatie leerplicht

De uren die beschikbaar zijn voor leerplicht in het schooljaar 2005/2006 zijn als volgt verdeeld:

Taak	Uren per jaar	Uren per week
Leerplichtadministratie en -registratie:	520 administratie 320 RMC-registratie 80 uur applicatie	23 uur
Leerplichtambtenaar	980 uur	24,5 uur
Beleid	280 uur	7 uur

### Taken en rollen die voortvloeien uit de Leerplichtwet

De Leerplichtwet 1969 begint met artikel 1 de begripsbepaling zodat duidelijk is wat o.a. wordt verstaan onder het begrip school, instelling en hoofd. Een hoofd van een school wordt in dit jaarverslag omschreven als schooldirecteur. Artikel 2 en 4a van de leerplichtwet omschrijven wie de verantwoordelijke personen zijn. Deze omschrijvingen zijn nodig om duidelijk te hebben wie waarvoor verantwoordelijk is.

Een samenvatting van een aantal taken en rollen vindt u hieronder. In Hs. 5 gaan wij hier nader op in.

- **De leerplichtige** leerling in de leeftijd van 5 tot 17 jaar dient ingeschreven te staan op een school en dient de school daadwerkelijk te bezoeken. Vanaf de leeftijd van 12 jaar wordt de leerplichtige leerling zelf medeverantwoordelijk gesteld voor zijn schoolbezoek. In dit jaarverslag gebruiken we de term: leerplichtige.
- **De ouders** dienen ervoor te zorgen dat hun kind op een school staat ingeschreven en dat hun kind de school bezoekt.
- **De directeur van de school** dient alle in- en uitschrijvingen door te geven aan de leerplichtambtenaar, zodat de leerplichtadministratie telkens actueel blijft.
- **De directeur van de school** dient verzuim te melden aan de leerplichtambtenaar.
- **De leerplichtambtenaar** is door burgemeester en wethouder aangewezen toezicht te houden op de naleving van de leerplichtwet. De leerplichtambtenaar stelt zonodig een onderzoek in naar de reden van het verzuim. De leerplichtambtenaar spant zich in om de leerplichtige zo spoedig mogelijk weer terug op school te krijgen.
- Artikel 25 van de Leerplichtwet schrijft voor dat **Burgemeester en Wethouders** jaarlijks verslag uitbrengen aan de gemeenteraad over het in de gemeente gevoerde leerplichtbeleid.



## HOOFDSTUK 2 LEERPLICHTADMINISTRATIE

### Taak en functie leerplichtadministratie

#### Leerplichtadministratie

Leerplicht houdt in feite twee leerplichtadministraties bij: de eerste en de meest omvangrijke is de leerplichtregistratie. Van iedere leerplichtige Wijchense leerling tussen de 5 en 17 jaar staat geregistreerd op welke school hij/zij zit en hoe de schoolloopbaan er uit ziet.

Voor de in totaal **7.009 leerplichtigen** wordt dit in het geautomatiseerde leerplichtsysteem bijgehouden. De jaarlijkse mutaties worden verricht door het secretariaat van de afdeling Welzijn en Onderwijs.

#### Cliëntenadministratie

Daarnaast is er sprake van een cliëntenadministratie. Ook deze wordt bijgehouden in het registratiesysteem.

In het schooljaar 2005 – 2006 heeft 0,94% van de leerplichtigen (absoluut: 66 leerplichtigen) contact gehad met Leerplicht (in 2004-2005 was dat 1,06% van de 7.569, absoluut: 80 leerplichtigen).

Een leerplichtige wordt als contact geteld als er een melding is van de school en er vervolgens door de leerplichtambtenaar actie wordt ondernomen: hetzij een gesprek op het gemeentekantoor hetzij een huisbezoek. Meldingen bij Leerplicht kunnen ook op eigen initiatief of via derden binnen komen. Hiertoe worden ook gerekend vragen om informatie, maar deze worden niet geregistreerd.

### Activiteiten in '05-'06

Met ingang van het kalenderjaar 2006 zijn de **uren** voor de leerplichtadministratie **uitgebreid** met uren voor de RMC-registratie (Regionale Meld- en Coördinatiefunctie voor 18 – 23-jarigen) (320 uur) en het applicatiebeheer (80 uur). Hiermee komt het totaal op 920 uur op jaarbasis.

In het schooljaar '05-'06 is begonnen met een **verbetering** van de gegevens voor de **RMC-effectrapportage**. Dit heeft er toe geleid dat bijna alle gegevens aangeleverd konden worden (zie verder Hs. 5: Leerplichtambtenaren werken samen).

In het leerplichtjaarverslag '04-'05 was een speerpunt het **tegengaan van absoluut verzuim** in het voortgezet onderwijs. In april-mei van dit schooljaar zijn ouders aangeschreven van leerplichtigen die niet op een school stonden ingeschreven. Er zijn 300 brieven verstuurd naar de leerplichtigen van het voortgezet onderwijs in de leeftijd van 13 – 17 jaar. Uiteindelijk bleek dat van 28 leerplichtigen daadwerkelijk niet bekend was of ze naar school gingen. Deze leerplichtigen zijn gemeld bij de leerplichtambtenaar, die vervolgens een onderzoek heeft ingesteld (zie voor resultaten Hs. 4). Wat opviel was, dat het aantal meldingen per school nogal uiteenloopt. Dit is aan de desbetreffende scholen gemeld. In de loop van het schooljaar bleek dat het belang van tijdig melden door scholen meer en meer wordt ingezien; er komen meer tussentijdse mutaties binnen en er zit minder tijd tussen de fysieke mutatie en de melding. Voor het schooljaar 2006-2007 blijft het meldgedrag van VO-scholen een van onze aandachtspunten. Om het absoluut verzuim blijvend laag te houden wordt in september '06 en mei '07 nogmaals een absoluut-verzuim-actie uitgevoerd voor leerplichtigen van het voortgezet onderwijs.

Om de **bulkregistratie** (registratie van alle mutaties die het gevolg zijn van het einde van het lopende schooljaar en het begin van het nieuwe schooljaar) goed te laten verlopen is begin juni een brief naar de basisscholen gestuurd met het verzoek alle in- en uitschrijvingen en mutaties voor het einde van het schooljaar te melden.



## HOOFDSTUK 3 VERZUIM EN VERLOF, CIJFERS EN PRAKTISCHE ERVARINGEN

### Schoolverzuim is een signaal

Eén dagje spijbelen, wat maakt dat nou uit? Ja dat maakt wel degelijk wat uit. Misschien niet voor die ene dag maar wanneer je de leerplichtigen en ouders niet duidelijk maakt wat de consequenties van spijbelen zijn, kan er regelmatig schoolverzuim ontstaan wat vervelende gevolgen kan hebben. Uit ervaring blijkt dat schoolverzuim meestal een dieperliggende oorzaak heeft.

Het is dan ook belangrijk dat de leerplichtambtenaar snel op de hoogte is van het schoolverzuim van een leerplichtige en de juiste contacten/netwerken heeft. Juist door problemen snel aan te pakken kunnen gevolgen worden beperkt. De leerplichtambtenaar stelt alles in het werk de leerplichtige zo snel mogelijk weer terug naar de juiste school of andere vorm van onderwijs te krijgen om gevolgen als werkloosheid, depressie, computerverslaving, overlast op straat en/of criminaliteit te voorkomen. Door deel te nemen in school en hulp teams van het voortgezet onderwijs kan schoolverzuim zelfs voorkomen worden.

### Vormen van verzuim

#### Absoluut verzuim

Als een leerplichtige niet op een school staat ingeschreven, is er sprake van absoluut schoolverzuim. Absoluut verzuim komt in de praktijk weinig voor, maar als het aan de orde is, moet het zo snel mogelijk worden opgepakt.

In het schooljaar 2005/2006 is het absoluut verzuim gecontroleerd (zie Hs. 2). De leerplichtambtenaren hebben een overzicht gekregen van leerplichtigen van **het voortgezet onderwijs** die niet gereageerd hebben op een tweetal brieven waarin verzocht werd aan de gemeente de naam van de school door te geven. Deze leerplichtigen zijn door de leerplichtambtenaren schriftelijk en/of telefonisch benaderd. Uit de gesprekken met de leerplichtigen kwam veelal naar voren dat ze toch op een school stonden ingeschreven. Voor een aantal leerplichtigen is een vrijstelling afgegeven omdat zij partieel leerplichtig waren en al aan het werk. Partieel leerplichtigen konden in mei niet meer verplicht worden naar school te gaan. Wel is van deze leerplichtigen zonder startkwalificatie, een melding aan het RMC gedaan zodat ze in ieder geval begeleiding krijgen met het zoeken naar een juiste opleiding. Van de volledig leerplichtigen bleek uiteindelijk iedereen op een school ingeschreven te staan.

Een aantal V.O. scholen buiten de gemeente Wijchen die in- en uitschrijvingen niet (consequent) hebben gemeld zijn door de leerplichtambtenaren hierop aangesproken. Om aandacht te vragen voor de meldingsplicht van scholen met betrekking tot leerplichtigen en voortijdig schoolverlaters wordt in de zomer van 2006 door de regio Nijmegen beleid gemaakt (zie ook Hs.7).

Onderstaande tabel geeft een overzicht van het absoluut verzuim in de schooljaren 2004-2005 en 2005-2006.

Leeftijd	Aantal 2004-2005	Aantal 2005-2006
5 tot en met 12 jaar	232	262
13 tot en met 16 jaar	315	56
17 jaar	105	34
<b>totaal</b>	<b>652</b>	<b>352</b>

Uit de tabel blijkt een duidelijke daling in het aantal in de leeftijdscategorie van 13 tot en met 17 jaar, de groep waar de absoluut-verzuim-actie op gericht is. Dit is voor ons aanleiding om het komend schooljaar een soortgelijke actie te houden voor de leerplichtigen in het primair en voortgezet onderwijs.

### Relatief verzuim

Relatief verzuim is de meest voorkomende vorm van verzuim. Hierbinnen kunnen we nog onderscheid maken in:

- **Signaalverzuim:** Het verzuim is een signaal, omdat er sprake is van een dieperliggende problematiek, bijvoorbeeld problemen in de gezinssituatie, het ontbreken van schoolse motivatie, faalangst of het niet kunnen omgaan met conflictsituaties.
- **Luxe verzuim:** leerplichtigen worden thuisgehouden uit luxe overwegingen zoals bijvoorbeeld een vakantie of een uitstapje met het gezin.

Meldingen van relatief verzuim bij de leerplichtambtenaren worden veelal door de scholen gedaan, met name door directeuren, afdelingleiders of zorgcoördinatoren.

Iedere school heeft zijn eigen verzuimbeleid. Vaak zijn er al een aantal pogingen gedaan om een leerplichtige weer terug naar school te krijgen of indien nodig richting de hulpverlening te sturen. Zodra er een melding binnen komt bij de leerplichtambtenaar wordt er contact opgenomen met de leerplichtige en/of de ouders voor een gesprek. De leerplichtambtenaar beoordeelt of het verzuim dan signaalverzuim of luxe verzuim betreft.

Bij **luxe verzuim** wordt in overleg met school de aanpak bepaald. Heeft de school een aanvraag van verlof afgewezen en de leerplichtige verzuimt toch dan krijgt hij/zij en/of de ouders een uitnodiging voor een gesprek. Tijdens dat gesprek kan door de leerplichtambtenaar een proces-verbaal worden opgemaakt. Afhankelijk van de reden van verzuim krijgen ouders/leerplichtigen alleen een waarschuwing. Bij het eerstvolgende luxe verzuim wordt dan alsnog een proces-verbaal opgemaakt. Blijkt uit het gesprek dat er sprake is van **signaalverzuim** en is er sprake van een diepere problematiek, dan wordt niet direct een proces-verbaal opgemaakt. De leerplichtige wordt, indien nodig, bij het school en hulp team aangemeld. Als de begeleiding direct opgepakt moet worden, zal de leerplichtambtenaar met de betrokkenen direct een plan van aanpak bespreken. Is er sprake van ziekteverzuim, dan zal de leerplichtige door de schoolarts onderzocht moeten worden voordat de leerplichtambtenaar de afwezigheid als verzuim kan betitelen (zie voor cijfers over signaal- en luxe verzuim, tabel "aanleiding contacten" op pag.17).

Inschrijving bij de **hulpverlenende instanties** gebeurt op vrijwillige basis. Wanneer echter uit de gesprekken met de leerplichtige en zijn/haar ouders blijkt dat de ouders of de leerplichtige geen hulp accepteren en de leerplichtambtenaar of zorgcoördinator dit toch noodzakelijk vindt kan er voor gekozen worden een proces-verbaal op te maken. Is er sprake van langdurig signaalverzuim en/of is de hulp niet toereikend, dan kan er ook een proces verbaal worden opgemaakt zodat de Raad van de Kinderbescherming wordt ingeschakeld.

Bij de gemeente Wijchen is één leerplichtambtenaar **Buitengewoon Opsporingsambtenaar**. Zij heeft de bevoegdheid een proces-verbaal op te maken. De leerplichtambtenaar kan voor de overtreding van licht en matig verzuim een verkort proces-verbaal opmaken voor Bureau HALT Gelderland. Dit bureau is onderdeel van Bureau Jeugdzorg Gelderland. Er is sprake van licht verzuim als een leerplichtige minder dan 3 aaneengesloten schooldagen of tot minder dan 2,5 dag verdeeld over een lesperiode van 4 weken verzuimt. Matig verzuim is verzuim van 3 tot 7 aaneengesloten schooldagen dan wel meer dan 2,5 dag verdeeld over een lesperiode van 4 weken, of tweemaal licht verzuim. De leerplichtige die vaak te laat komt en waarbij de leerplichtambtenaar overweegt proces-verbaal op te maken, kan verwezen worden naar Bureau HALT. Bureau HALT zal de leerplichtige binnen twee weken oproepen. Hij/zij krijgt een **taakstraf** opgelegd. Voert de leerplichtige de taakstraf onvoldoende uit dan zal er alsnog een proces-verbaal naar de officier van justitie worden gestuurd.

De afspraak met de officier van justitie van het Arrondissementsparket Arnhem is dat leerplichtzaken binnen 3 maanden worden behandeld. In die periode zal de leerplichtambtenaar de leerplichtige blijven volgen en indien nodig proberen aan te sturen.

### **Verlofaanvragen en vrijstellingen**

Leerplichtigen mogen nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk. Als er een bijzondere reden is moet een aantal regels gehanteerd

worden.

#### Op vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering gemaakt worden als een leerplichtige tijdens de schoolvakantie niet op vakantie kan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de directeur *eenmaal* per schooljaar de leerplichtige maximaal 10 dagen vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatshebben. Bij de aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep én de verlofperiode van de betrokken ouder blijkt. De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

#### Verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden

Onder 'andere gewichtige omstandigheden' vallen situaties die *buiten de wil* van de ouders en/of de leerplichtige liggen. Hierbij kan gedacht worden aan extra verlof omdat een van de gezinsleden zeer ernstig ziek is en het gezin samen een weekje weg wil. Een ander voorbeeld is verlof voor het vieren van een 40 jarig huwelijk van de grootouders.

Voor bepaalde omstandigheden kan dus vrij worden gevraagd. Deze aanvraag moet in principe acht weken van tevoren (dit in verband met een eventuele bezwaarprocedure) bij de directeur van de school worden ingediend. Een aanvraag van meer dan 10 dagen wordt door de directeur bij de leerplichtambtenaar neergelegd ter beoordeling. De leerplichtige en de ouders krijgen hierop een antwoord thuis gestuurd en de school wordt hiervan op de hoogte gebracht.

#### Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen

Wanneer een leerplichtige plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt dat hiervoor één dag per verplichting vrij wordt gegeven. Indien de leerplichtige hiervan gebruik maakt dient een ouder dit minimaal twee dagen van tevoren bij de directeur van de school te melden.

Over aanvragen voor extra verlof in verband met andere gewichtige omstandigheden wordt regelmatig overlegd met de leerplichtambtenaar. Binnen de gemeente Wijchen is afgesproken dat afstemming over een verlofaanvraag tot 10 dagen niet noodzakelijk is. Indien blijkt dat hieraan wel behoefte is zal de leerplichtambtenaar op dit verzoek ingaan. De leerplichtambtenaar heeft de bevoegdheid de toekenningen van de aanvragen tot 10 dagen te controleren.

Het afgelopen schooljaar zijn er twee verzoeken ingediend voor verlof op grond van andere gewichtige omstandigheden voor een periode van meer dan 10 dagen. Beide verzoeken zijn afgewezen. In één geval is proces-verbaal opgemaakt, in het andere geval is een waarschuwingsbrief verzonden.



## HOOFDSTUK 4 LEERPLICHT 2005-2006 IN CIJFERS

In dit hoofdstuk geven wij in een aantal tabellen een cijfermatig overzicht van de leerplicht. Daarnaast wordt in een aantal gevallen een vergelijking gemaakt met voorgaande jaren of het voorgaande jaar.

### 1. Aantal leerplichtigen

Onderstaand het overzicht van alle leerplichtigen in Wijchen in het schooljaar 2005-2006 in vergelijking met het vorig schooljaar.

Leeftijd in jaren	2005-2006		2004-2005		Verschil	
	Aantal	Percentage	Aantal	Percentage	Aantal	Percentage
5	577	8,2%	607	8,0%	- 30	- 5,4%
6	573	8,2%	643	8,5%	- 70	-12,5%
7	603	8,6%	567	7,5%	36	6,4%
8	538	7,7%	551	7,3%	- 13	- 2,3%
9	508	7,2%	567	7,5%	- 59	-10,5%
10	545	7,8%	556	7,3%	- 11	- 2,0%
11	524	7,5%	548	7,2%	- 24	- 4,3%
12	532	7,6%	604	8,0%	- 72	-12,9%
13	539	7,7%	537	7,1%	2	0,4%
14	510	7,3%	659	8,7%	-149	-26,6%
15	604	8,6%	576	7,6%	28	5,0%
16	465	6,6%	605	8,0%	-140	-25,0%
17	491	7,0%	549	7,3%	- 58	-10,4%
<b>Totaal</b>	<b>7009</b>	<b>100,0%</b>	<b>7569</b>	<b>100,0%</b>	<b>-560</b>	<b>- 7,4%</b>

Zoals uit bovenstaande tabel blijkt is het aantal leerplichtigen ten opzichte van het vorig schooljaar afgenomen met 560 (7,4%). De grootste afname is in de categorie van 14- en 16-jarigen.

### 2. Aantal contacten

In de tabel op de volgende bladzijde geven wij een overzicht van het aantal contacten per leeftijd over de afgelopen 3 schooljaren.

Wij spreken van een contact als de leerplichtambtenaar naar aanleiding van een melding ook daadwerkelijk actie heeft ondernomen, bijvoorbeeld een adviesgesprek met leerplichtige en/of de ouders. Het verstrekken van telefonische informatie aan directeuren, ouders of instanties valt daar niet onder.

In absolute zin is het *aantal* interventies **afgenomen** van **80** in 2003-2004 en 80 in 2004-2005 naar **66** in het afgelopen schooljaar. De reden hiervoor is dat, in tegenstelling tot de vorige jaren, de schorsingen niet meegeteld zijn. Volgens de Leerplichtwet hoeft de school de leerplichtambtenaar slechts van de schorsing op de hoogte te stellen. Aangezien hieruit over het algemeen geen verdere actie voortvloeit en dit dus niet voldoet aan onze definitie van een contact, hebben wij de schorsingen slechts meegeteld als er ook daadwerkelijk actie door de leerplichtambtenaar is ondernomen. Dat was tweemaal het geval.

De zwaarte van de problematiek van leerplichtigen is toegenomen. In geval van signaalverzuim is er in een enkel geval intensieve begeleiding nodig geweest.

Door de scholen wordt steeds meer gebruik gemaakt van de leerplichtfunctie. In het afgelopen schooljaar is het aantal vragen om advies en informatie merkbaar toegenomen. Dit wordt overigens (nog) niet geregistreerd.

Wat aan de tabel opvalt is dat het zwaartepunt van de contacten de afgelopen jaren is verschoven van de 16-jarigen (2003-2004) naar de 15-jarigen (2004-2005 en 2005-2006). Het aantal contacten in deze leeftijdscategorie is toegenomen van 20,5%, naar 30,3%. In absolute aantal-

len: van 16 naar 20 contacten. Dit strookt overigens met de landelijke tendens, waarbij blijkt dat leerplichtigen op steeds jongere leeftijd problemen hebben.

Leeftijd in jaren	2005/2006		2004/2005		2003/2004	
	Aantal	Percentage	Aantal	Percentage	Aantal	Percentage
5	4	6,1%	6	7,7%	2	2,6%
6	4	6,1%	1	1,3%	1	1,3%
7	1	1,5%	3	3,8%	2	2,6%
8	0	0,0%	1	1,3%	4	5,1%
9	1	1,5%	1	1,3%	5	6,4%
10	1	1,5%	1	1,3%	2	2,6%
11	0	0,0%	2	2,6%	0	0,0%
12	2	3,0%	2	2,6%	3	3,8%
13	4	6,1%	6	7,7%	4	5,1%
14	4	6,1%	10	12,8%	11	14,1%
15	20	30,3%	17	21,8%	14	17,9%
16	11	16,7%	15	19,2%	16	20,5%
17	14	21,2%	13	16,7%	14	17,9%
<b>Totaal</b>	<b>66</b>	<b>100,0%</b>	<b>78<sup>1</sup></b>	<b>100,0%</b>	<b>80</b>	<b>100,0%</b>

### 3. Geslacht

Onderstaand een overzicht van de contacten naar geslacht in de afgelopen drie schooljaren. Wat opvalt is dat het afgelopen jaar voor het eerst meer vrouwen dan mannen bij de interventies betrokken zijn.

Geslacht	2005/2006		2004/2005		2003/2004	
	Aantal	Percentage	Aantal	Percentage	Aantal	Percentage
Man	29	44%	46	58%	42	53%
Vrouw	37	56%	34	42%	37	47%
<b>Totaal</b>	<b>66</b>	<b>100%</b>	<b>80</b>	<b>100%</b>	<b>79</b>	<b>100%</b>

### 4. Aanleiding contact

Uit deze tabel blijkt dat het grote aantal vrouwen wat betrokken is geweest bij interventies van de leerplichtambtenaar te vinden is bij het voortgezet onderwijs en dat de aanleiding voor het contact signaalverzuim betreft. Verder blijkt dat het zwaartepunt ligt bij het verzuim ten opzichte van de vrijstellingen: in totaal **73%** (59% signaalverzuim en 14% luxeverzuim). In vorige schooljaren bedroeg dit respectievelijk **48%** (2003-2004) en **64%** (2004-2005). Wij kunnen concluderen dat er sprake is van een stijgende tendens waarbij het signaalverzuim toeneemt en het luxeverzuim afneemt.

<sup>1</sup> In het jaarverslag van 2004-2005 zijn twee 18-jarigen meegenomen. Alleen in deze tabel is dit aangepast naar 78 contacten.

<b>Reden aanleiding contact</b>	<b>MKD</b>		<b>P.O.</b>		<b>V.O.</b>		<b>R.O.C.</b>		<b>Totaal</b>	
	<i>M</i>	<i>V</i>	<i>M</i>	<i>V</i>	<i>M</i>	<i>V</i>	<i>M</i>	<i>V</i>	Aantal	Percentage
Signaalverzuim	0	0	1	0	14	23	1	0	39	59%
Luxeverzuim	0	0	0	3	3	3	0	0	9	14%
Vrijstelling art. 5a	3	3	0	1	0	0	0	0	7	11%
Vrijstelling art. 5c	0	0	0	1	1	0	0	0	2	3%
Vrijstelling art. 11d	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1%
Vrijstelling art. 11g	0	0	0	1	1	1	4	1	8	12%
<b>Totaal</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>19</b>	<b>27</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>66</b>	<b>100%</b>

*Toelichting vrijstellingsgronden*

- Artikel 5a: vrijstelling van inschrijving o.g.v. lichamelijke of psychische gronden.
- artikel 5c: vrijstelling van inschrijving o.g.v. bezoek school in het buitenland.
- artikel 11d: vrijstelling van schoolbezoek o.g.v. ziekte.
- artikel 11g: vrijstelling van schoolbezoek o.g.v. andere gewichtige omstandigheden.

5. Resultaten van de leerplichtinterventie

In onderstaand overzicht kunt u per onderwijssoort zien wat de resultaten zijn van de interventies van leerplicht. In bijna een kwart van de gevallen heeft het ertoe geleid dat de betreffende leerplichtigen weer naar school zijn gegaan. In ongeveer eenderde van de gevallen volstond een waarschuwingsbrief. In 8 gevallen is een proces-verbaal opgemaakt (vorig jaar 10 maal). In 2 gevallen was er sprake van luxeverzuim. In 6 gevallen was er sprake van signaalverzuim. Van 1 geval is de uitspraak een taakstraf geweest. De overige 5 gevallen zijn nog in behandeling. Tevens zijn 2 leerplichtigen voor een taakstraf naar Bureau HALT verwezen en hebben hun taakstraf naar behoren uitgevoerd. In 18 gevallen is vrijstelling verleend (zie toelichting bij tabel 4). Samengevat blijkt uit de tabel dat de interventies in 85% (56 maal) van de situaties heeft geleid tot een positief resultaat zonder inschakeling van politie en justitie.

<b>Resultaat</b>	<b>M.K.D.</b>		<b>P.O.</b>		<b>V.O.</b>		<b>R.O.C.</b>		<b>Totaal</b>	
	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.	Aantal	Perc.
Weer naar school	0	0%	0	0%	15	31%	0	0%	15	23%
Andere school	0	0%	0	0%	2	4%	0	0%	2	3%
Waarschuwingsbrief	0	0%	3	43%	18	38%	0	0%	21	32%
Proces verbaal	0	0%	1	14%	6	13%	1	20%	8	12%
HALT	0	0%	0	0%	2	4%	0	0%	2	3%
Vrijstelling	6	100%	3	43%	5	10%	4	80%	18	27%
<b>Totaal</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>	<b>7</b>	<b>100%</b>	<b>48</b>	<b>100%</b>	<b>5</b>	<b>100%</b>	<b>66</b>	<b>100%</b>



## HOOFDSTUK 5 LEERP LICHTAMBTENAREN WERKEN SAMEN

### Deelname aan school- en hulpteams in het voortgezet onderwijs

De leerplichtambtenaar neemt deel aan de school- en hulpteams van de Wijchense scholen voor voortgezet onderwijs; het Maaswaal College aan de Veenseweg en de Oosterweg en Praktijkschool de Zonnegaard.

In deze teams participeren een docent van de school die is aangesteld als zorgcoördinator, een schoolmaatschappelijk werker, de schoolarts of -verpleegkundige en, afhankelijk van de school, een medewerkster van Bureau Jeugdzorg of een orthopedagoge.

In het team worden leerplichtigen besproken die door de betreffende mentor zijn ingebracht en die door persoonlijke problemen of thuissituatie moeite hebben met leren. In sommige gevallen is er tevens sprake van verzuim.

In deze teams wordt de strategie besproken om een leerplichtige te helpen en problemen op te lossen, bijvoorbeeld door gesprekken met het schoolmaatschappelijk werk, of –in de zwaardere gevallen– een verwijzing naar Bureau Jeugdzorg.

Als er tevens sprake is van verzuim wordt, afhankelijk van de situatie, de leerplichtambtenaar ingeschakeld. Dat is b.v. het geval wanneer er sprake is van een situatie waarin zorg zou moeten worden verleend maar waarin ouders en/of leerplichtige niet mee willen werken.

Daarnaast komt het voor dat een leerplichtige geen zin in school heeft en verzuimd.

In alle gevallen wordt de leerplichtige en/of ouders opgeroepen voor een gesprek en worden afspraken gemaakt om verder verzuim te voorkomen. In veel gevallen kan worden volstaan met het bevestigen van de afspraken in een waarschuwingsbrief.

In een enkel geval blijft een leerplichtige verzuimen of weigeren de ouders om deskundige hulp in te schakelen. In dat geval wordt een proces verbaal opgemaakt.

Overigens worden niet alle leerplichtigen die door een mentor worden ingebracht in het school- en hulpteam besproken. In een aantal gevallen komen de zorgcoördinator en de mentor in het voorstadium al tot een oplossing en is bespreking in het team niet meer nodig.

We moeten helaas constateren dat door allerlei omstandigheden de wachttijden bij Bureau Jeugdzorg zijn opgelopen tot drie maanden. Deze ontwikkeling baart ons zorgen omdat het hier in veel gevallen om forse problematiek gaat, waar snelle hulp van groot belang is.

Hoewel wij de indruk hebben dat steeds meer zorgcoördinatoren van scholen buiten Wijchen de weg naar de Wijchense leerplichtambtenaar weten te vinden, hebben we toch de indruk dat niet alles naar voren komt wat zou moeten. Hier wordt extra aandacht aan besteedt in het schooljaar 2006-2007 door nader kennis te maken met de zorgcoördinatoren van de diverse scholen voor voortgezet onderwijs in Nijmegen, Grave en Ravenstein om zo het netwerk te verbeteren en een mogelijke drempel te verlagen. Met betrekking tot het melden van verzuim bestaat de indruk dat niet alles gemeld wordt bij de leerplichtambtenaar. In het aankomende schooljaar gaan we hier extra aandacht aan besteden. We willen hiermee bereiken dat AL het relevante schoolverzuim wordt gemeld aan de leerplichtambtenaar. Met relevant schoolverzuim wordt bedoeld het verzuim wat gemeld MOET worden volgens de leerplichtwet. Dat betreft absoluut en relatief schoolverzuim. Het absoluut verzuim (een leerling bezoekt de school niet meer en wordt uitgeschreven) moet binnen 7 dagen aan de leerplichtambtenaar gemeld worden. Het relatief schoolverzuim wat gemeld moet worden is het verzuim dat plaatsvindt op 3 achtereenvolgende schooldagen of meer, of langer dan 1/8 van de lestijd van 4 weken. Wij hopen hiermee het voortijdig schoolverlaten zo vroeg mogelijk te kunnen aanpakken.

De collega leerplichtambtenaren van de gemeente Nijmegen hebben zitting in de school- en hulpteams van de scholen voor voortgezet onderwijs in Nijmegen. Sinds het schooljaar 2004/2005 hebben wij een overeenkomst met de gemeente Nijmegen voor de Wijchense leerplichtigen die deze scholen bezoeken en in de school- en hulpteams worden besproken of die op het spreekuur van de leerplichtambtenaar worden uitgenodigd. Indien nodig vindt een overdracht plaats naar de leerplichtambtenaar van Wijchen, die dan verdere actie onderneemt. De gemaakte afspraken worden binnenkort geëvalueerd.

Wij constateren dat, hoewel meer Wijchense leerplichtigen de vestigingen van het Maaswaal College in Wijchen bezoeken (Veenseweg: 1.233, Oosterweg: 239), de meeste meldingen van de vestiging aan de Streekweg (aantal Wijchense leerplichtigen:154) komen.

Hiervoor zijn twee mogelijke oorzaken aan te wijzen. Op de eerste plaats worden in Nijmegen 4 leerjaren aangeboden en in Wijchen 2, alleen klas 1 en 2. Ten tweede wordt in Nijmegen voornamelijk VMBO b-k aangeboden. Bij deze leerplichtigen kan eerder sprake zijn van een problematiek en soms ook zwaardere problematiek, dan aan de VMBO-t en HAVO/VWO in Wijchen.

Daarnaast hebben de leerplichtambtenaren van Nijmegen spreekuur waar leerplichtigen worden uitgenodigd die licht tot matig spijbelen. Dit leidt ook tot meer meldingen. In het komend schooljaar willen wij met het Maaswaal College in Wijchen de mogelijkheid bespreken om ook hier een spreekuur te houden.

### **R.O.L.**

Een aantal malen per jaar is er een overleg van de leerplichtambtenaren van de gemeenten Nijmegen en omgeving, het R.O.L. (Regio Overleg Leerplichtambtenaren).

Doel van dit overleg is het zoveel mogelijk afstemmen van beleid, onder andere door het bespreken van casuïstiek (anoniem), en het over en weer informeren over de laatste ontwikkelingen.

In dit kader wordt b.v. de officier van justitie, medewerkers van Bureau HALT en de Raad voor de Kinderbescherming uitgenodigd voor een toelichting of afstemming in het overleg.

Daarnaast worden bezoeken gebracht aan nieuwe projecten in het onderwijs die van belang zijn voor de leerplicht, zoals het C.O.O. (Centrum voor Opvang en Onderwijs) en de afdeling AKA-opleidingen van het R.O.C. Nijmegen.

Gezien de ontwikkelingen die er op leerplichtgebied gaan plaatsvinden (zie Hs. 7), is besloten het aantal bijeenkomsten op te voeren van 4 naar 6 maal per jaar.

Het overleg heeft inmiddels zijn waarde, ook als netwerk, bewezen.

### **Regionale Meld- en Coördinatiefunctie**

Jaarlijks verzorgt de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie (RMC) een effectrapportage over voortijdig schoolverlaten in de regio ten behoeve van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. De RMC – functie betreft de leeftijdscategorie van 12 tot 23 jaar.

De RMC functie is er voor de doelgroep leerplichtigen en niet-leerplichtigen. Voor de leerplichtigen van 12 tot en met 17 jaar is de RMC functie gelijk aan het uitvoeren van de wettelijke leerplichttaak, inclusief de jaarlijkse procedure van de verwerkte aantallen (het jaarverslag leerplicht).

Voor de niet-leerplichtigen is het Trajectbureau RMC gevormd. Dit trajectbureau wordt gesubsidiëerd door het Regionaal Opleidingen Centrum Nijmegen en Omstreken (ROC) en het RMC budget van de gemeenten in de RMC regio Nijmegen en omstreken.

### **Activiteiten in schooljaar '05-'06**

Voor het schooljaar '05-'06 is er een gesprek geweest met de coördinator van het RMC-trajectbureau. Dit bureau begeleidt voortijdig schoolverlaters terug naar school en/of werk. Op de agenda stond de werkwijze van het RMC-trajectbureau en de mogelijkheden voor samenwerking met de leerplichtambtenaren.

De gemeente Wijchen participeert actief in de regionale Ketenaanpak Voortijdig Schoolverlaten en Jeugdwerkloosheid, door het leveren van de voorzitter voor de ambtelijke regiegroep. De regionale ketenaanpak heeft zich als doel gesteld:

- Het terugleiden van leerplichtigen naar school en/of werk binnen een half jaar, d.m.v. het verbeteren van de samenwerking tussen de verschillende ketenpartners. Hierbij moet gedacht worden aan CWI, UWV, ROC-trajectbureau, gemeente, NIM, Jeugdzorg, politie en justitie, etc. In het schooljaar '05-'06 zijn samenwerkingsprotocollen ontwikkeld die de verbeterde samenwerking moeten consolideren. Het is niet gelukt om alle v.s.v.-ers binnen 6 maanden terug te leiden naar school en/of werk, maar er is wel sprake van een kwalitatieve verbetering in de samenwerking.
- De jeugdwerkloosheid laag houden (max. 5%). In het schooljaar is het aantal werkloze leerplichtigen niet gestegen.
- Een bijdrage te leveren aan het werven van 150 nieuwe leer/werkbanen voor leerplichtigen. In het schooljaar zijn 140 nieuwe leer/werkbanen geworven bij het bedrijfsleven, waarvan 7 voor Wijchen.

In de loop van het schooljaar '05-'06 is een begin gemaakt met de ontwikkeling van een **jongeren-**

**loket.** Dit is een van de maatregelen die wordt voorgesteld in de Motie Verhagen (zie Hs. 7). Het is de bedoeling dat het jongerenloket een centrale intake gaat verzorgen voor CWI, UWV, RMC en gemeente en vervolgens direct verwijst naar de juiste ketenpartner. Het jongerenloket zal waarschijnlijk in het CWI gehuisvest worden.

Uit een tussenstand (per 1-8 '05) m.b.t. de RMC-effectrapportage blijkt dat er 61 meldingen zijn uit Wijchen m.b.t. voortijdig schoolverlaters. Hiermee presteert Wijchen vergelijkbaar met de regio.

In het nieuwe schooljaar gaat de wethouder Welzijn en Sociale Zaken participeren in het bestuurs-team voor de Ketenaanpak. Hiermee wordt een eerste invulling gegeven aan 2 onderdelen in het **collegeakkoord** namelijk programma 3 afspraak 1 en programma 4 afspraak 2.

Programma 3: Werken en ondernemen, afspraak 1: "Omdat werkloosheid onder leerplichtigen voornamelijk veroorzaakt wordt door het voortijdig afbreken van school, worden deze leerplichtigen, in plaats van een uitkering, direct na melding bij het CWI, een werkervaringsplaats aangeboden gecombineerd met een opleiding. Indien nodig wordt aan deze leerplichtigen ook een combinatie van werk, opleiding en ondersteuning aangeboden, als er bijvoorbeeld sprake is van schulden of verslavingsproblematiek."

Programma 4: Onderwijs en ondersteuning, afspraak 2: "De collegevormende partijen achten het wenselijk dat scholen, zowel in het basisonderwijs als in het middelbaar onderwijs, zich niet slechts richten op de eigen schoolpopulatie en activiteiten." ... "Partijen realiseren, in samenwerking met de leerplichtambtenaar en de jeugdhulpverlening, een pakket van maatregelen dat ervoor zorgt dat (school)uitval van leerplichtigen teruggedrongen wordt."



## HOOFDSTUK 6 LEERPLICHT EN VOORLICHTING

### Dag van de Leerplicht

Dit schooljaar hebben wij op verzoek van en in overleg met het onderwijsveld in Wijchen een Handleiding Leerplicht Gemeente Wijchen opgesteld.

In deze handleiding die door ons college is vastgesteld en daarmee de status van beleidsregel heeft, hebben wij de meest voorkomende leerplichtzaken toegelicht: in- en uitschrijving van leerplichtigen, verlof, verzuim e.d. Daaraan gekoppeld is beschreven welke acties van ouders, leerplichtige, schooldirectie en de leerplichtambtenaar wordt verwacht.

De handleiding is met name bedoeld als leidraad voor de schooldirecties.

Het komend schooljaar willen wij gebruiken om een folder voor ouders en leerplichtigen te ontwerpen.

De Dag van de Leerplicht is een landelijk fenomeen waarbij het belang van de leerplicht door allerlei acties onder de aandacht wordt gebracht.

Wij hebben deze dag aangegrepen om de handleiding door de portefeuillehouder te laten uitreiken aan de directies van het voortgezet onderwijs in Wijchen en de bovenschoolse directeuren in het basisonderwijs. De Gelderlander heeft hier uitgebreid aandacht aan besteed.

Daarnaast is de handleiding op de website geplaatst. Ook is naar een aantal scholen buiten de gemeente Wijchen een handleiding gestuurd.

### Schoolbezoek primair onderwijs in Wijchen

Vanaf januari 2006 zijn de twee leerplichtambtenaren begonnen met een kennismakingsronde met de directeuren van het primair onderwijs. Alle scholen zijn hierover van tevoren middels een brief geïnformeerd. Gevraagd is om zoveel mogelijk de zorgcoördinatoren aan het gesprek te laten deelnemen.

Het **doel** van deze gesprekken is een goed contact op te bouwen en het belang van de leerplicht onder de aandacht te brengen. Tijdens de bezoeken zijn allerlei onderwerpen aan bod gekomen. Wat is opgevallen is dat er per school verschillen zijn met betrekking tot de visie en praktische zaken zoals de ligging en grootte van de school, het aantal (zorg)leerplichtigen, een (aankomende) verbouwing of fusie. Het onderwerp brede school is besproken en intern doorgeleid binnen de afdeling Welzijn en Onderwijs. Een aantal scholen moet nog worden bezocht. Dit zal plaatsvinden in het schooljaar 2006-2007. Uit de cijfers (tabel 4 pag. 10) blijkt dat het verzuim bij het primair onderwijs beduidend lager is dan bij het voortgezet onderwijs. Het voorkomende schoolverzuim valt met name onder "luxe verzuim". **Maar...** wat we in dit verband nog eens willen benadrukken is dat niet vergeten moet worden dat wanneer schoolverzuim op het primair onderwijs zoveel mogelijk wordt voorkomen dit een preventieve werking heeft. Wanneer ouders en directeuren in het primair onderwijs er alles aan doen om het schoolverzuim tegen te gaan geven zij een belangrijk voorbeeld aan de leerplichtige die vanaf 12 jaar zelf medeverantwoordelijk is voor het schoolbezoek.

In verband met **voorlichting** over de leerplicht is door een aantal scholen het verzoek ingediend een stukje in de schoolkrant te schrijven. Voor een tweetal scholen is dit al gedaan. De functie van de handleiding is met de directeuren besproken. De handleiding blijkt goed bruikbaar in de praktijk. Veel ouders hebben vragen over hun rechten en plichten. Hieraan wordt tegemoet gekomen door in het aankomende schooljaar een aparte folder voor ouders en leerplichtigen te ontwikkelen.

Voor het onderhouden van de contacten met de directeuren van het primair onderwijs worden eens in de drie jaar of zoveel eerder als wenselijk de scholen voor het primair onderwijs bezocht. Wanneer er eerder behoefte is aan overleg of advies kan er een afspraak worden gemaakt.



## HOOFDSTUK 7 SAMENVATTING, SPEERPUNTEN EN NIEUWE ONTWIKKELINGEN

### Samenvattend

In het afgelopen schooljaar is voor het eerst volledig gewerkt met twee leerplichtambtenaren. Dit bevalt goed. Er is nu meer ruimte en tijd om ook aandacht aan de zorgkant van de leerplicht te besteden. De urenuitbreiding geeft nu voldoende ruimte om de registratie op orde te hebben en te werken aan de verbetering van de leerplichtadministratie. Het resultaat van de absoluut-verzuimactie is daar een voorbeeld van.

Het aantal leerplichtigen is in het schooljaar gedaald met 7,4% en het aantal contacten van de leerplichtambtenaar is afgenomen met 15%. Echter, de problematiek is toegenomen. Dit blijkt onder andere uit de toename van het signaalverzuim van 33,8% naar 59%. Opvallend is dat er in dit schooljaar voor het eerst meer verzuimd is door vrouwen (27x) dan door mannen (19x).

In het afgelopen jaar is veel aandacht besteed aan de samenwerking tussen de leerplichtambtenaar en de scholen onder andere d.m.v. schoolbezoeken en het opstellen en uitreiken van de Handleiding Leerplicht. Dit heeft geleid tot een meer intensieve en effectieve samenwerking met de scholen.

In het verlengde van de maatschappelijke zorg is naast deelname aan school en hulpteams ook geparticipeerd in verschillende overlegvormen en doet de gemeente Wijchen actief mee aan regionale beleidsvorming en uitvoering van de RMC-functie.

### Evaluatie speerpunten 2004-2005

Terugkijkend naar de knel- en speerpunten van het jaarverslag '04-'05 kunnen we vaststellen dat absoluut verzuim de nodige aandacht heeft gekregen. Het ontwikkelen van protocollen is uitgemond in de Handleiding Leerplicht die op de dag van de Leerplicht is uitgereikt aan het primair en voortgezet onderwijs en dat de samenwerking met de scholen verbeterd is.

### Speerpunten voor het schooljaar 2006-2007

Op basis van onze ervaringen van het afgelopen schooljaar zijn we tot de volgende speerpunten gekomen voor het aankomende schooljaar:

- Onderzoek doen naar het meldgedrag van het voortgezet onderwijs m.b.t. in- en uitschrijvingen (zie pag. 9).
- Aanschrijven van (partieel) leerplichtigen in oktober '06 en in mei '07, i.h.k.v. de bestrijding van het absoluut schoolverzuim (pag. 9).
- Opzetten van een absoluut-verzuim-actie voor het primair onderwijs (pag. 11).
- Intensiveren van de contacten met de zorgcoördinatoren van het voortgezet onderwijs om het netwerk te verbeteren en mogelijk drempels te verlagen (pag. 19).
- Onderzoek doen naar het meldgedrag van het voortgezet onderwijs m.b.t. het schoolverzuim met als doel dat al het relevante schoolverzuim (zie pag. 19) wordt gemeld aan de leerplichtambtenaar.
- Onderzoeken van de mogelijkheid om een spreekuur op te zetten bij het Maaswaal College (pag. 19).
- Het ontwikkelen van een informatiefolder voor ouders over de leerplichtwet (rol, taak, verplichtingen en mogelijkheden) (pag. 23).

### Nieuwe ontwikkelingen voor het schooljaar '06-'07

In het kader van "Aanval op de uitval" en de "Motie Verhagen" heeft het Kabinet een aantal maatregelen genomen. De belangrijkste, in relatie tot leerplicht, willen we hier noemen:

- Versterken van de gemeentelijke regiefunctie door de ontwikkeling van een jongerenloket en de versterking van de samenwerking van leerplicht en RMC-functie.
- Het BurgerServiceNummer wordt landelijk ingevoerd. De invoer van de zogenaamde "scholenkoppeling" staat gepland voor 1 september 2006. Doel is het maken van een koppeling tussen de registratie van scholen en gemeente via de IB-groep.
- De opleidingen moeten leiden tot meer reguliere (duurzame) instroom op de arbeidsmarkt. Hierbij wordt met name gedacht aan meer werkervaring tijdens de opleiding.
- Er moeten afspraken komen tussen gemeenten en ROC's m.b.t. het terugdringen van het aantal

uitvallers met 10% in het schooljaar '06-'07. De RMC-regio Nijmegen heeft hierover een convenant gesloten (zie hieronder).

Verder worden landelijk de volgende maatregelen genomen:

- De volledige leerplicht gaat gelden tot het jaar waarin men 18 jaar wordt (behalve als hij/zij al een startkwalificatie heeft). Deze maatregel gaat in per 1 augustus 2007.
- De gemeenten krijgen de mogelijkheid om een informatie- en meldplicht in te voeren voor jongeren van 18-23 jaar. Dit betreft met name v.s.v.-ers die zich moeten melden bij het RMC.
- Er komt partiële leerplicht tot 23 jaar voor specifieke doelgroepen. De gemeenten krijgen de vrijheid om deze plicht op te leggen. Weigeren jongeren mee te werken dan kunnen ze een boete opgelegd krijgen. Beleidsontwikkeling hieromtrent moet nog plaatsvinden.
- De inspectie gaat controleren of scholen een toereikend verzuimbeleid voeren.

**Regionale ontwikkelingen** (voor zover bekend):

- Project 2<sup>e</sup> Kans Beroepsonderwijs Nijmegen. D.m.v. ketensamenwerking wordt zoveel mogelijk jongeren de mogelijkheid geven om binnen het reguliere BBL (BeroepsBegeleidende Leerweg) soms met extra begeleiding te starten. Het project loopt van 1 augustus '06 – 31 december '06.
- Project Direct Werk (gemeente Wijchen): Jongeren tot 27 jaar die voortijdig schoolverlater zijn worden binnen 12 maanden toe geleid naar werk en/of scholing en indien leerplichtig naar de leerplichtambtenaar. Start: 1 september 2006.
- De officier van justitie van het arrondissement Arnhem onderzoekt de mogelijkheid om de termijn tussen (signaal)verzuim en zitting bij de kantonrechter te verkorten. Uitsluitel hierover valt te verwachten eind 2006.
- De RMC-regio Nijmegen is een convenant aangegaan met het Rijk m.b.t. de preventie van v.s.v.-ers. Het ROC houdt 50 leerlingen extra binnen de poorten en het RMC-trajectbureau herplaatst 50 extra v.s.v.ers.

## Lijst van afkortingen

A.K.A.	: Arbeidsmarkt geKwalificeerd Assistent
B.B.L.	: BeroepsBegeleidende Leerweg
C.O.O.	: Centrum voor Opvang en Onderwijs
C.W.I.	: Centrum voor Werk en Inkomen
HAVO	: Hoger Algemeen Vormend Onderwijs
I.B.-groep	: Informatie Beheergroep
M.K.D.	: Medisch Kleuter Dagverblijf
N.I.M.	: Nijmeegse Instelling voor Maatschappelijk Werk
P.O.	: Primair Onderwijs
R.M.C.	: Regionale Meld- en Coördinatiefunctie
R.O.L.	: Regionaal Overleg Leerplichtambtenaren
R.O.C.	: Regionaal Opleidingencentrum
U.W.V.	: Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen
V.M.B.O.-k	: Voorbereidend Middelbaar Beroepsonderwijs – kaderberoepsgerichte leerweg
V.M.B.O.-t	: Voorbereidend Middelbaar Beroepsonderwijs – theoretische leerweg
V.O.	: Voortgezet Onderwijs
v.s.v.-er	: voortijdig schoolverlater
V.W.O.	: Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs