INKOMSTENFORMULIER

WERKORGANISATIE
Druten Wijchen

Postbus 9000
6600 HA Wijchen
088 432 70 00

Druten
Heuvel 1
6651 DA Druten
info@druten.nl

Wijchen
Kasteellaan 27
6602 DB Wijchen
gemeente@wijchen.nl

Dit formulier moet gebruikt worden als u inkomsten naast uw uitkering heeft.

Denk aan het bijvoegen van bewijsstukken, zoals bijvoorbeeld een salarisspecificatie.

- ⇨ **Naam** .....
- ⇨ **Adres** .....
- ⇨ **Woonplaats** .....
- ⇨ **Uw Burgerservicenummer (BSN)** .....
- ⇨ **Betreft de maand** .....

1. Verklaring inkomsten:

Ik heb en/of mijn partner hebben deze maand gewerkt of andere inkomsten ontvangen?

Voorbeelden van inkomen uit werk:
- *Inkomsten uit werk*
- *Inkomsten als zelfstandige*
- *Inkomsten uit overige werkzaamheden*
- *Vrijwilligerswerk*
- *Stage*

Voorbeeld van inkomsten uit overige:
- *Pensioen*
- *Uitkeringen van het UWV*
  - *WIA (wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen)*
  - *IVA (Inkomstenvoorziening Volledig Arbeidsongeschikten)*
  - *WW (Werkloosheidsuitkering)*
  - *ZW (Ziekte Wetuitkering)*
  - *TW (Toeslagen Wet)*
  - *WAZO (Wet arbeid en Zorg)*
  - *WAJONG*

2. Specificatie inkomsten:

Wie (geb.dd.) dd-mm-jjjj	Soort inkomsten	Naam werkgever	Heeft betrek-king op periode	Bedrag	Netto of bruto

3. Gewerkte dagen:

Bij iedere dag van de maand het aantal gewerkte uren invullen:

Wie (geb.dd.) dd-mm-jjjj	Dag van de maand																													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

4. Nog geen specificatie ontvangen of loon niet bekend:

Mijn geschat netto loon € …… ☐ per uur / ☐ maand / ☐ per 4 weken

Mijn partner geschat netto loon € …… ☐ per uur / ☐ maand / ☐ per 4 weken

Datum vermelden wanneer u denkt deze te kunnen toesturen: ……

Door het opsturen van dit formulier, verklaar ik het volgende:

- ⇨ **Ik heb u volledig geïnformeerd over mijn inkomsten naast mijn uitkering;**
- ⇨ **Ik begrijp hoe ik dit formulier moet invullen;**
- ⇨ **Ik weet dat het opsturen van onjuiste en/of onvolledige informatie gevolgen heeft voor mijn uitkering;**
- ⇨ **Ik weet dat ik de informatie op tijd moet opsturen.**

Lees de vragen en de toelichting zorgvuldig.
Beantwoord alle vragen volledig en nauwkeurig.
Is iets niet duidelijk, neem dan contact op met uw consulent.

Datum:

……

Uw Handtekening:

……

Handtekening partner:

……